|  |
| --- |
| شماره: |
| تاریخ دریافت: / / |
| تاریخ پذیرش: / / |

ماده 1: مقدمه

براساس سیاست های اعلامی در اسناد بالا دستی و قانون حمایت از شرکت ها و موسسات دانش بنیان و آیین نامه اجرایی آن و اساسنامه مراکز رشد واحدهای فناوری علوم پزشکی مصوی شورای گسترش دانشگاههای علوم پزشکی و آیین نامه اجرایی آن، این قرارداد براساس مصوبه جلسه شماره .............. مورخ / / شورای مرکز رشد فناوری گیاهان دارویی و تجهیزات پزشکی دانشگاه علوم پزشکی گناباد بین طرفین ذیل منعقد گردید و بعد از امضا و ابلاغ لازم الاجرا می باشد.

طرف اول : خانم دکتر خسروان با سمت: معاون تحقیقات و فناوری

به آدرس: .گناباد- خیابان ناصرخسرو-بیمارستان 22 بهمن – مرکز رشد گیاهان دارویی و تجهیزات پزشکی که در این

 قرارداد "مرکز رشد" نامیده میشود

طرف دوم: شرکت/ هسته فناور: ......................................... به شماره ثبت: ............................. شناسه ملی: ......................................

بامدیر عاملی نام پدر متولد:

شماره شناسنامه: کد ملی: محل صدور:

به آدرس:

 کد پستی: . تلفن ثابت: تلفن همراه:

که در این قرارداد "واحد فناور" نامیده می شود.

ماده2: موضوع قرارداد

پذیرش/ استقرار فیزیکی واحدفناور در دوره رشد مقدماتی/ رشد از تاریخ ................................. الی .......................................................

پیرو نامه شماره .................................................... مورخ / / مرکز رشد در ارتباط با ایده محوری .....................................................................................................................................................................................................................................و بهرمندی از خدمات پشتیبانی در ازای پرداخت هزینه ها مطابق تعرفه مرکز رشد فناوری..........................................................(نرخ ترجیحی) مستند به تبصره 1 ماده 17 قانون برنامه پنجم توسعه می باشد. همچنین ضمائم ششگانه مندرج در ماده شش قرارداد جزء لاینفک قرارداد می باشد.

|  |
| --- |
| شماره: |
| تاریخ دریافت: / / |
| تاریخ پذیرش: / / |

ماده 3: مدت قرارداد

این قرارداد از تاریخ / / لغایت / / حداکثر به مدت .......................................... ماه شمسی منعقد می گردد.

تبصره 1- این مدت به صورت انفرادی یا تجمعی از اولین زمان استقرار با موافقت شورای مرکز رشد و تایید شورای فناوری دانشگاه حداکثر تا 5 سال قابل تمدید می باشد. استقرار بیش از 5 سال با مجوز شورای فناوی دانشگاه امکان پذیر است.

ماده 4: وظایف مرکز رشد

4-1 ارائه خدمات فنی و تخصصی از قبیل استفاده از آزمایشگاه ها، کارگاه ها و تجهیزات نرم افزاری در حد امکانات موجود در مرکز رشد مطابق تبصره 1 ماده 17 قانون برنامه پنجم توسعه

4- 2 ارائه خدمات مشاوره ای، حقوقی، مدیریتی، بازاریابی و پروژه یابی مطابق با ضوابط مرکز رشد

4- 3 واگذاری فضای استقرار اختصاصی در ساختمان مرکز رشد مطابق تعرفه مرکز رشد

4- 4 ارائه خدمات پشتیبانی در حد امکانات موجود و مطابق با ضوابط مرکز رشد

4- 5 نظارت بر فعالیت های واحدهای فناور در تحقق ایده محوری آنها

4- 6 ارائه خدمات واگذاری موقت منافع فضای فیزیکی و خدمات منرج در ازای دریافت هزینه مطابق تعرفه های مرکز رشد

4- 7 ارائه خدمات مشاوره ای به واحدهای فناور در راستای تبدیل ایده های نو به محصول و تجاری سازی آنها در حد امکانات مرکز رشد.

4- 8 بستر سازی جهت تجاری سازی دستاوردهای تحقیقاتی

4- 9 نظارت دقیق در خصوص مدت استقرار واحدهای فناوردر طی استقرار حداکثر به مدت پنج سال و گزارش به موقع در این خصوص به مسئولین دانشگاه و مراکز رشد از جمله معاون تحقیقات و فناوری، شورای فناوری دانشگاه و دیگر مسئولین ذیریط.

تبصره 2- ارائه خدمات فوق الذکر به درخواست واحد فناور در حد مقدورات، منوط به پرداخت هزینه خدمات مذکور مطابق تعرفه های مرکز رشد خواهد بود.

تبصره 3- مرجع تصمبم گیری در این خصوص شورای مرکز رشد می باشد که طی قراردادهای جداگانه ضمیمه قرارداد می شود.

ماده 5: وظایف و تعهدات واحد فناور

5- 1 رعایت و پایبندی به کلیه قوانین و مقررات جمهوری اسلامی ایران و رعایت اساس نامه و آیین نامه مرکز رشد مص.ب شورای گسترش دانشگاه های علوم پزشکی.

5- 2 قبول و رعایت شرایط ویژه استقرار در مرکز رشد که به نماینده واحد فناور ابلاغ شده است. لازم است واحد فناور نماینده تام الاختیار خود را به مرکز رشد به صورت رسمی معرفی نماید.

5 -3 رعایت شعونات اجتماعی و اخلاقی توسط کلیه کارمندان واحد فناور در مرکز رشد و رعایت حقوق مادی و معنوی مرکز رشد، اشخاص ثالث و سایر واحدهای فناور.

|  |
| --- |
| شماره: |
| تاریخ دریافت: / / |
| تاریخ پذیرش: / / |

5 - 4 اجتناب از فعالیت های صرفا بازرگانی و تجاری غیر مرتبط با محصولات و زمینه فعالیت واحد فناور مستقر در مرکز رشد.

5- 5 بازپرداخت هزینه های مربوط به خدمات دریافتی براساس این قرارداد و مطابق با تعرفه های مرکز رشد.

تبصره 4- تعرفه اجاره فضای دفتری در سال 139، ...................................................... هزار ریال برای هر متر مربع می باشد که واحد فناور موظف به پرداخت آن به طور ماهیانه، پس از صورتجلسه تحویل دفتر و متراژ تخصیص یافته، در وجه دانشگاه/ موسسه می باشد.بدین منظور واحد فناور یک فقره چک معتبر به عنوان تضمین پرداخت اجاره بها (ضمیمه 3 قرارداد) در وجه دانشگاه/ موسسه تودیع می نماید. در صورت دریافت مجوز برای استقرار در سال های، آتی، تعرفه مربوط به آن سال ملاک دریافت اجاره بهاء خواهد بود.

تبصره 5- تعرفه اجاره فضای کارگاهی ......................... ریال برای هر متر مربع در سال 139 می باشد.

5- 6 ارائه گزارش دوره ای و همکاری با ناظر تعیین شده از طرف مرکز رشد.

5- 7 عودت سالم و بدون نقص کلیه لوازم و تجهیزات دریافتی و مکان استقرار در زمان خروج از مرکز رشد.

5- 8 پرداخت هزینه تعمیر لوازم و تجهیزات دریافتی در زمان خروج از مرکز رشد.

5- 9 پزداخت هزینه تلفن اختصاصی

5- 10 ارتباط و مکاتبات رسمی با مرکز رشد صرفا توسط مدیر غامل یا نماینده تام الاختبار واحد فناور طی مدت استقرار

5- 11 انجام فعالیت در راستای ایده محوری مرکز رشد و اطلاع رسانی به مرکز رشد در صورت هرگونه تغییر در ایده محوری بدیعی است فعالیت در راستای ایده محوری جدید منوط به تایید شورای مرکز رشد خواهد بود.

5- 12 اطلاع رسانی هر تغییر در هیئت مدیره، و میزان زمان آنها و زمینه اصلی فعالیت واحد فناور به مرکز رشد.

5- 13واحد فناور موظف است هزینه خدمات دریافت شده را حداکثر یک ماه پس از ارایه خدمات پرداخت نماید عدم پرداخت به موقع هزینه ها منجر به صدور اخطار کتبی از طرف مرکز رشد خواهد شد. در صورت در یافت سه اخطار کتبی به فاصله ده روز و در صورت عدم مراجعه نماینده واحد فناور، مرکز رشد مي تواند نسبته به فسخ یک طرفه قرارداداستقرار یا واحد فناوری اقدام نموده و کلیه خسارات وارده را دریافت نماید.

 5- 14 واحد فناور حق تغییر و تحولات در فضای فیزیکی (ایجاد پارتیشن و ...) را بدون هماهنگی و اخذ موافقت کتبی مرکز رشد ندارد.

 5- 15بازپرداخت اعتبارات دریافتی، بر اساس مصوبه شورای مرکز رشد پس از ابلاغ مرکفر وشد لازم الاجراست.

5- 16گزارش لیست پرداخت بیمه و سایر عوارض به صورت ماهیانه به مرکز رشد.

5- 17اهم تکالیف واحدهای فناور در زمینه تجاری سازی فعالیت ها، عرضه محصول یا خدمت جدید مبتنی با ایده ها یا فناوری های جدید که شامل فرآیندهای مرتبط نظیر ثبت اختراع، ارزش گذاری فناوری، پرداخت حق امتیاز، جذب سرمایه و منابع، طراحی صنعتی فرآیند یا محصول جدید، انجام آزمون ها، دریافت تاییدیه های لازم، تولید آزمایشی، بازاریابی و خدمات پشتیبانی و همچنین ارتقا کمی و کیفی محصولات موجود در بخش ها و واحدها می باشد.

 5- 18 واحد فناور بدون مجوز رسمی و کتبی مرکز رشد اجازه واگذاری کلی و جزئی موضوع قرارداد را به اشخاص حقیقی و حقوقی ندارد.

|  |
| --- |
| شماره: |
| تاریخ دریافت: / / |
| تاریخ پذیرش: / / |

5- 19 رعایت مقررات ایمنی کار، استانداردها و اصول فني بر عهده واحد فناور می باشد. در غیر این صورهت واحد فناور مسئول و جوابگوی خسارات وارده خواهد بود.

5- 20مسولیت حفظ سلامتی کارکنان، پرداخت هزینه بیمه هر نفر از کارکنان، مسئولیت اداری، اخلاقی و استخدامی کارکنان واحد فناور و پرداخت هرگونه مالیات و عوارض به عهده واحد فناور می باشد.

5- 21 قرارداد حاضر تعهدی برای مرکز رشد از حیث تعهد استخدامی برای کارکنان واحد فناور ایجاد نمی نمایند. همچنین مسئولیت هرگونه خسارات و حادثه جانی و مالی در خصوص پرسنل شاغل به عهده واحد فناوری می باشد.

5- 22 پاسخگویی به شکایات حقوقی و قضایی که از بابت تولید، مصرف و سایر امور مرتبط با فعاليت واحد فناور و در موضوع قرارداد مطرح می گردد به عهده واحد فناور می باشد.

5- 23 انتخاب پرسنل شاغل و پرداخت حقوق و مزایای آنها در واحد فناور و پاسخگویی به شکایات کارکنان در مراجع ذیربط بر عهده واحد فناور می باشد.

5- 24 واحد فناور به هيچ عنوان بدون اجازه کتبی از مرکز رشد، حق استفاده از لوگوی آرم، آسم و عنوان و اعتبار دانشگاه / علوم پزشکی گناباد به جز در اعلام آدرس پستی با قید (مستقر در مرکز رشد فناوری گیاهان دارویی و تجهیزات پزشکی) را ندارد.

5- 25 خودداری و عدم رعایت هر یک از مفاد وشروط قرارداد از ناحيه واحد فناور، تخلف و نقض حقوق طرف دیگر بوده و متخلف ملزم به جبران کامل خسارت وارده با نظر کارشناس منتخب دانشگاه علوم پزشکی گناباد خواهد بود.

5- 26 واحد فناور اقرار می نماید که در حین انعقاد قرارداد و تا پایان مدت اجرای آن مشمول ممنوعیت مذکور در قانون راجع به منع مداخله وزرا و نمایندگان مجلس و کارمندان دولت در معاملات دولتی کشوری مصوب ۱3۳۷ نمي باشد.

5- 27 واحد فناور مکلف است تمام اطلاعات درخواستی توسط مرکز رشد اعم از اطلاعات مالی، حسابداری، نیروی انسانی و ... را در صورت درخواست مرکز رشد حداکثر ظرف ۷ روز کاری در اختیار قرار دهد.

ماده6 ضمائم قرارداد

 ضمائم زبر اجزای لاینفک این قرارداد به شمار می آیند.

6- 1. درخواست استقرار واحد فناور در مرکز رشد

6- 2. شرایط ویژه اسقرار واحد فناور در مرکر رشد

6- 3. تعرفه استعرار واحد فناوری در مرکز رشد

6- 4. ضمانت استقرار واحد فناور در مرکز رشد

6- 5. اختصاص حق امتیاز (Royalty) به مرکز رشد

6- 6. فرم تایید اصالت ایده

ماده 7 : تضمین قرارداد

واحد فناور مکلف است برای استقرار و دریافت خدمات از مرکز رشد تضمین معتبر و مورد قبول مرکز رشد را تا دو برابر تسهیلات اخذ شده ارایه نماید که استرداد آن منوط به ارایه تسویه حساب و تایید مرکزمی باشد. کیفیت و چگونگی اخذ

تضمین باید با محاسبات دقیق مالی به وسیله مرکز رشد صورت پذیرد به نحوی که تضامین اخذ شده با خدماتی که به واحد فناور ارایه می‌شود مطابقت داشته باشد

ماده 8 فسخ قرار داد

این قرارداد در موارد ذیل فسخ می‌گردد:

8-1: انحلال شرکت

8-2: ورشکستگی شرکت

8-3: تخلف از قوانین و مقررات و اخلاق اسلامی و شئون کاری به تشخیص مرکز رشد

8-4: عدم صحت اطلاعات، مدارک و گزارش های ارایه شده از سوی واحد فناور به مرکز رشد

8-5: عدم اجرای کامل و یا ناقص تعهدات واحد فناورذ به تشخیص مرکز رشد

8-6: عدم فعالیت مشهود واحد فناور در مرکز به تشخیص مرکز رشد

8-7: عدم امکان اجرای پروژه و ایده محوری به تشخیص مرکز رشد

8-8: واگذاری تمام یا قسمتی از موضوع قرار داد به اشخاص حقوقی یا حقیقی بدون مجوز رسمی و کتبی مرکز رشد

8-9: تغییات عمده در سهامداران، میزان سهام و زمینه اصلی فعالیت واحد فناور بر اساس تغییرت ثبت شده در اداره ثبت شرکت ها بنا به تشخیص مرکز رشد

8-10: ضرورت تخلیه و جابجایی مرکز رشد

8-11: هر یک از طرفین می‌توانند با اعلام قبلی (یک ماهه) نسبت به فسخ یک جانبه قرارداداقدام نمایند. در این صورت می‌بایست نسبت به تسویه حساب اقدام شود.

**تبصره 6-** مرکز رشد در هر مقطعی از مدت قرارداد، در صورت تخطی واحد فناور از تعهدات و وظایف خود پس از اخطار کتبی و احراز رویه و عملکرد مغایر با اهداف مرکز رشد، فعالیت واحد فناور را به صورت تعلیق د رآورده و پس از تصویب شورای مرکز رشد می توانند بصورت یکطرفه قرارداد را فسخ کند. در این صورت واحد فناور ضمن اسقاط هرگونه ادعا ملزم می‌شود خسارات وارده تعیین شده از طرف شورای مرکز رشد نسبت به خروج از مرکز رشد اقدام نماید. واحد فناور در صورت انصراف از استقرار می توند موضوع را کتبا به مرکز رشد اعلام و حداکثر ظرف مدت 15 روز نسبت به تسویه حساب اقدام نماید.

**تبصره 7\_** مرکز رشد مجاز است با توجه به تضمین تودیعی نسبت به وصول هزینه ها و خدمات و خسارات مندرج در قرارداد بدون تویل به مراجع قانونی اقدام نماید و واحد فناور و امضا کنند گان اسناد تودیعیحق هرگونه ادعا و اعتراض را از خود سلب و اسقاط می نمایند.

|  |
| --- |
| شماره: |
| تاریخ دریافت: / / |
| تاریخ پذیرش: / / |

 ماده 9 مرجع حل اختلاف

در صورتی که در تفسیر و اجرای مفاد قرارداد استقرار، اختلافی بین مرکز رشد و واحد فناور حادث شود که از طريق مذاکره و توافق حل و فصل نشود، موضوع اختلاف به کمیسیون ماده ۹۴ آیین نامه مالی معاملاتی دانشگاه علوم پزشکی/ موسسه ارجاع خواهد شد. کمیسیون مذکور هیاتی مرکب از حداقل چهار نفر شامل نمایندگان طر فین، نماینده دفتر حقوقی و نماینده معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه خواهد بود، تصمیم کمیسیون مذکور برای طرفین لازم الجرا و قطعی خواهد بود.

 تبصره ۱۰- مرکز رشد می تواند نسبت به فعالیت/ عدم فعالیت واحد فناور تا زمان حل اختلاف تصمیم گیری نماید.

ماده 10: محل انعقاد و اجرای قرارداد

محل انعقاد و اجرای قرارداد حاضر دانشگاه علوم پزشکی گناباد اعلام می گردد. مابه التفاوت صورت حساب ها على الحساب بعد از قطعی شدن مبالغ دریافت خواهد شد.

ماده ۱۱ نسخ قرارداد

این قرارداد در چهار نسخه مشتمل بر ۱۱ ماده ۱۰۰ تبصره و 1۱ صفحه (به همراه ضمائم) تنظیم شده که یک نسخه آن نزد واحد فناور، یک نسخه نزد مرکز رشد، یک نسخه نزد معاون توسعه مدیریت و منابع دانشگاه و یک نسخه نزد دفتر حقوقی دانشگاه قرار می گیرد و کلیه نسخ آن اعتبار یکسان دارد.

نام و نام خانوادگی امضا کنندگان و امضا:

هسته/ شرکت فناور:

ضامن هسته فناور:

رئیس/سرپرست مرکز رشد:

معاون تحقیقات و فناوری دانشگاه: دکتر شهلا خسروان

مدیر/ سرپرست امور مالی حوزه پردیس دانشگاه: محمد رضا طحان زاده

مدیر امور مالی دانشگاه: علی ناصریان